

【産婦人科 一般外来診療のご案内】

◇一般外来の予約及び受付方法◇

- ◎産婦人科外来は30日前よりWEB予約が可能です。
当院公式ホームページ「予約システム（アットリンク）」より予約を取ってお越し下さい。
- ◎ご予約がない場合でも診療を受け付けておりますが、ご予約の方が優先となります。
状況により待ち時間が発生致します。ご了承ください。
- ◎当院かかりつけの妊婦様は、緊急の場合、ご予約の有無にかかわらず診察致します。

		受付開始時間	受付締切時間
午前	再来受付機	7:00	12:00
	WEB	30日前より	11:30
	産婦人科窓口	8:30	12:00
午後	再来受付機	7:00	16:30
	WEB	30日前より	16:00
	産婦人科窓口	13:30	16:30

受付場所

- ◎再来受付機で受付票を発券後、2階産婦人科窓口に診察券・マイナ保険証もしくは資格確認書・受付票をご提示下さい。
- ※初めてのご来院の際には初診のお手続きがございますので、必ず1階総合窓口にお立ち寄り下さい。
診察券を発行いたします。
- ◎併科で診察をご希望の方は、再来受付機でそれぞれの科の受付票を発券後、1階総合窓口へお声をかけて下さい。

注意事項

下記症状等に該当する方は、まず内科発熱外来をご受診して下さい。

- 発熱、咳、のどの痛み、発熱を伴う発疹、下痢・嘔吐 ※1
- 感染症を疑う症状がある方 ※2

※1 下痢のみで嘔吐がなければ一般外来受診可

※2 新型コロナ、インフルエンザ、おたふく、水痘、麻疹、風疹、百日咳、手足口病、感染性胃腸炎等

★予約システムの 内科→診察→発熱外来 で順番をお取り下さい。

◆産婦人科 予約システムについて◆

【予約方法】

- ◎当院診察券番号をご利用の上、パソコンまたは携帯電話で予約システムからご予約下さい。
- ◎30日分の日程が表示されます。
- ◎併科で診察をご希望の方は30分前後予約時間をずらして、それぞれの科のご予約をお取り下さい。
※内科のWeb受付は、当日午前7：15～となります。

【診察券をお持ちの方】

当院予約システムの「ご利用登録」手続きを行って下さい。
登録手続きをして頂くと、お手持ちの診察券番号でご予約が可能となります。

【診察券をお持ちでない方】

当院予約システムの「ご利用登録」手続きを行って下さい。
登録手続きをして頂くと、仮ID番号が取得できます。仮ID番号でご予約が可能となります。
詳しくは当院予約システムのご案内をご覧ください。
※初めてのご来院の際には初診のお手続きがございますので、必ず総合窓口にお立ち寄り下さい。
診察券を発行いたします。

【注意事項】

- ◎急な都合による予約締切以降のキャンセルは必ず産婦人科外来までご連絡下さい。
 - ・連絡なくキャンセルが3回続いた場合、予約システムのご利用が停止となります。
 - ・パスワードを5回間違えた場合もロックがかかりますのでご注意下さい。
- ※予約システムに関するお問い合わせは、病院代表（047-466-3018）までご連絡下さい。
(平日AM9:00～PM16:30)

【予約締切について】

	予約締切	キャンセル締切
一般外来	午前：当日11:30 午後：当日16:00	午前：当日11:30 午後：当日16:00
妊婦健診	前日12:00	
スクリーニング・3D4D	当日16:00	当日16:00
休日ファミリーエコー	当日11:30	当日11:30
ママと赤ちゃんの相談室	当日11:00	当日11:00
保健指導	前日12:00	前日12:00
栄養指導	当日12:00	前日12:00
パパママクラス	前日12:00	
無痛分娩クラス	前日16:00	前日12:00
マタニティーストレッチ		
ママボディメイク		
ストレッチーズ		